

## Lisa 2. Kogukonna organiseerumise üldistatud tabel. (album)

Raamatu „Nad suudavad, kui on veendunud, et suudavad“ projekt. HIV-ohuga kogukondade mobiliseerimine ja arendamine

Meeskonna juht ja teksti autor: Anna Dovbah.

Organiseerumise etapp	Rühma peamised ülesanded	Rühma töömeetodid	Peamised probleemid / väljakutsed	Vajalik tehniline tugi	Potentsiaali arengu peamised näitajad
1 – Initsiatiivirühma loomine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kogukonna olukorra uurimine kogukonna enda jõududega.</li> <li>Aktiivirühma loomine</li> <li>Sihtauditooriumi teavitamine rühma tööst</li> <li>Eesmärkide ja ühtse visiooni väljatöötamine</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rühma regulaarsed koosolekud turvalises kohas</li> <li>Ühine ajaveetmine</li> <li>„Võitlusvaimu tõstmise tegevused“</li> <li>Hinnang koos osalema kutsumisega</li> <li>Ühine planeerimine</li> <li>Identiteedi loomise tegevus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Initsiatiivirühma ebastabiilne motivatsioon</li> <li>Hirm staatuse, rühma kuulumise avalikuks tuleku ees</li> <li>Piiratud nägemus eesmärkidest</li> <li>Sidemete puudumine regiooni ja riigi teiste organisatsioonide ja võrkudega</li> <li>Liidrite kõrged ambitsioonid</li> <li>Kogukonna tegevuse konteksti ja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kogukonna liikmetele eneseabi rühmade loomise protsessis liidrite väljaselgitamine</li> <li>Liidrite mentorid kogukonna hulgast</li> <li>Turvaliste tasuta ruumide tagamine</li> <li>Hinnangute andmise ja planeerimise koolitus</li> <li>Meeskonna loomise ja motiveerimise koolitused</li> <li>Identiteedi loomise koolitused</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rühmal on kokkutulemiseks turvalised ruumid</li> <li>- Kokku tullakse regulaarselt (vähemalt üks kord nädalas)</li> <li>- Initsiatiivirühma liikmete arv, kes osalevad regulaarsetel koosolekutel ja kogukonna eriüritustel</li> </ul>

			terminoloogia mittetundmine		
2 – Struktureerimine ja organiseerumine	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meeskonna eesmärkide ja ülesannete konkretiseerimine</li> <li>• Meeskonnas rollide ja funktsioonide jaotamine</li> <li>• Organisatsiooni registreerimine</li> <li>• „Välismaailmale meist“</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisatsiooni funktsionaalse struktuuri arutamine</li> <li>• Sisekorra ja põhikirja väljatöötamine</li> <li>• Valimiste läbiviimine</li> <li>• Strateegilise tegevusplaani koostamine</li> <li>• PR tegevuste teostamine</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raskused ülesannete jaotamisega, sobivate funktsioonide isikliku valimisega, spetsialiseerumisega</li> <li>• Võimu kuritarvitamine ja tasakaalu puudumine struktuuris</li> <li>• Probleemid vähemuste õigusi kaitsva organisatsiooni registreerimisega</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentide näited (põhikirja, põhimõtted, funktsionaalne struktuur)</li> <li>• Organisatsiooni arendamise koolitused</li> <li>• Meeskonna moodustamise ja struktureerimise koolitused</li> <li>• Kontaktid ja kogemuste vahetamine regionaalsete mittetulundusorganisatsioonidega</li> <li>• Kogu initsiatiivirühmale olemasolevate ressursside iseseisva kasutamise võimaluse andmine</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisatsiooni registreerimine</li> <li>• Sõnastatud sisekorra, struktuuri, põhimõtete olemasolu</li> </ul>
Produktiivne tegevus strateegilistes suundades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tegevuste prioriteedid</li> <li>• Tegevuste finantsilise ja programmilise stabiilsuse saavutamine</li> <li>• Klientide laiem juurdepääs teenustele</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vabatahtlike meeskonna moodustamine ja motiveerimine</li> <li>• Teenuste osutamise organiseerimine</li> <li>• Järelevalve ja hindamise süsteemi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• - Õiguste kaitse (aktivistliku tegevuse) ja professionaalse teenuste osutamise vahelise tasakaalu võimalused organisatsiooni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abi strateegilisel planeerimisel ning otsuste langetamise ja huvide konfliktide vältimise sisekorra koostamisel</li> <li>• Koolitused teatud teenuste osutamiseks (konsultatsioonid, <i>outreach</i> programmid, suguhaiguste diagnoosimine ja ravi, vastastikuse abi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisatsiooni strateegiline plaan on välja töötatud</li> <li>• Finantseerimise maht</li> <li>• Oma ruumide olemasolu</li> <li>• Tegevuse eesmärkide saavutamine</li> </ul>

		<p>paikaseadmine</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tegijate potentsiaali tõstmine</li> <li>• Kogemuste vahetamine</li> </ul>	<p>strateegiliste tegevussuundade valikul</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvalifitseeritud inimeste nappus, äravool</li> <li>• Vajadus kaasata teenuste osutamisse professionaale väljastpoolt kogukonda</li> <li>• Kogukonda kuuluvate sotsiaaltöötajate läbipõlemine, motivatsiooni langus, võimalikud tagasilangused uimastite tarvitamises (süstivate uimastite tarvitajate ja HIV/AIDSiga elavate inimeste hulgas)</li> <li>• Raskused organisatsiooni</li> </ul>	<p>programmid, õigusabi)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koolitused kogukonna esindajate läbipõlemise vältimiseks</li> <li>• Koolitused järelevalve ja finantsjuhtimise alal</li> <li>• Stažeerimine</li> <li>• Abi finantsressursside mobiliseerimisel / ruumide hankimisel</li> </ul>	
--	--	---	---	--	--

			algsest valitud strateegia säilitamisega finantsressursside mobiliseerimise käigus („meie prioriteetide jaoks toetusi ei anta“)		
Võrkude ja partnerluste loomine	<p>Võrgustiku/partnerluse vajalike täpsete eesmärkide väljaselgitamine</p> <p>Võrgustiku/partnerluse optimaalse koosseisu moodustamine, liikmelisuse korra koostamine</p> <p>Konsensuse saavutamine otsustamise ja kontrolli korra osas</p> <p>Võrgustiku/partnerluse programmiliste eesmärkide saavutamise ja</p>	•	•	•	<ul style="list-style-type: none"> <li>• - Toimivad põhimõtted ja kord</li> <li>• - Regulaarsed koosolekud</li> <li>• - Võrgustiku eesmärkide saavutamine</li> <li>• - Võrgustiku/partnerluse liikmete vahelise teabevahetuse süsteem on loodud ja toimib</li> </ul>

	ülesannete täitmise mehhanismide määratlemine				
--	---	--	--	--	--